



ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

(ฉบับที่ ๑๖๖/๒๕๖๑)

เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์

โดยใช้เงินกองทุนวิจัยคณะวิศวกรรมศาสตร์

ด้วยคณะวิศวกรรมศาสตร์ มีงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อภาคอุตสาหกรรม ชุมชน สังคม และประเทศ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรคณะนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมและเป็นการเผยแพร่ชื่อเสียงของคณะ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ตามข้อ ๔(๑) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย กองทุนวิจัยในระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๗(๑)(๕) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับข้อ ๘ และข้อ ๑๐ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย กองทุนวิจัยในระดับคณะ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยความเห็นชอบจากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จึงเห็นควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ โดยใช้เงินกองทุนวิจัยคณะวิศวกรรมศาสตร์ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๑๖๖/๒๕๖๑) เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ โดยใช้เงินกองทุนวิจัยคณะวิศวกรรมศาสตร์

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ ๖/๒๕๕๙) ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนการนำผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์

ข้อ ๓ ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

คณะ	หมายความว่า	คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
รองคณบดี	หมายความว่า	รองคณบดีที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลงานด้านวิจัยของคณะ
กองทุน	หมายความว่า	กองทุนวิจัยคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
คณะกรรมการ	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
บุคลากร	หมายความว่า	ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างที่สังกัดคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

/ผลงานวิจัย หมายความว่า...

ผลงานวิจัย	หมายความว่า	ผลงานที่เกิดจากการศึกษา ค้นคว้า วิจัย ที่เป็นของบุคลากรคณะ ทั้งที่ได้รับทุนสนับสนุนหรือไม่ได้รับทุนสนับสนุน
งานสร้างสรรค์	หมายความว่า	ผลงานที่เกิดจากการศึกษา ค้นคว้า ออกแบบ พัฒนา ทางด้านวิศวกรรม เทคโนโลยี องค์กรความรู้ นวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์
หลักฐานแสดงการใช้ประโยชน์	หมายความว่า	หนังสือรับรอง หนังสือขอบคุณ หรืออื่นๆ ที่ระบุชื่อผลงาน ชื่อเจ้าของผลงาน ระยะเวลา และการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้งาน ก่อให้เกิดประโยชน์ได้จริงตามวัตถุประสงค์กรณี นำไปใช้ประโยชน์มากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับเป็น ๑ หลักฐาน ยกเว้นในกรณีที่มีการใช้ประโยชน์ที่แตกต่างกันอย่างชัดเจน ตามมิติของการใช้ประโยชน์ที่ไม่ซ้ำกัน

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุน

๕.๑ เป็นหัวหน้าโครงการและเป็นบุคลากรของคณะ ซึ่งจะต้องไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อ ลาเพิ่มพูนทางวิชาการ หรือลาฝึกอบรมเกินกว่า ๖ เดือนในปีที่ขอรับทุน และ

๕.๒ ไม่ได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ ในหัวข้อที่ยื่นขอสนับสนุน และ

๕.๓ มีอายุราชการคงเหลืออย่างน้อย ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ยื่นขอสนับสนุน

ข้อ ๖ การขอรับสนับสนุน

ให้ผู้มีสิทธิขอรับการสนับสนุนเสนอโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด จำนวน ๑ ชุด ต่อประธานคณะกรรมการ โดยผ่านหัวหน้าสาขาวิชาที่ตนสังกัด

ข้อ ๗ การพิจารณาสนับสนุน

๗.๑ คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาสนับสนุนโครงการ โครงการละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท

๗.๒ มติคณะกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก และให้ถือเป็นที่สุด

๗.๔ ผู้ได้รับการสนับสนุนจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จ และส่งรายงานตามข้อกำหนดในสัญญาครบถ้วนแล้ว จึงจะสามารถยื่นขอทุนนี้ใหม่ได้ หรือขอทุนวิจัยประเภทอื่นจากกองทุนได้

ข้อ ๘ ทุนที่จะได้รับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการที่

๘.๑ ระบุที่มางานวิจัยที่เป็นของบุคลากรคณะหรืองานสร้างสรรค์ที่มีใช้ในการเรียนการสอนและงานวิจัยอย่างชัดเจน

๘.๒ สร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจ หรือการใช้ประโยชน์แก่ภาครัฐ เอกชน สังคม และประเทศ

๘.๓ ไม่ได้รับการสนับสนุนหรือไม่อยู่ในระหว่างการยื่นขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น

๘.๔ มีผู้ดำเนินการโครงการคนเดียวหรือมากกว่า ๑ คนก็ได้

๘.๕ มีความพร้อมดำเนินการ มีความสามารถและความรับผิดชอบที่จะดำเนินการได้เสร็จสิ้น ในระยะเวลา ๑ ปี

/ข้อ ๘.๖ ประโยชน์ที่ได้รับ...

๘.๖ ประโยชน์ที่ได้รับจากทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากโครงการนี้ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น

๘.๗ ไม่สนับสนุนค่าครุภัณฑ์ และค่าตอบแทนนักวิจัย แต่สามารถให้ค่าตอบแทนผู้ช่วยนักวิจัยได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๔๐% ของงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ข้อ ๙ การนำส่งรายงานการดำเนินงานโครงการ

ผู้ได้รับการสนับสนุนโครงการจะต้องส่งผลงานต่อไป ภายใน ๓๐ วันนับจากวันสิ้นสุดโครงการ

๙.๑ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) จำนวน ๑ ชุด ตามรูปแบบที่คณะกรรมการได้กำหนดไว้ และเป็นอิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๑ ชุด

๙.๒ ส่งหลักฐานแสดงการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่นางงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์อย่างน้อย ๑ หลักฐาน เช่น หนังสือรับรอง หนังสือขอบคุณจากหน่วยงานที่นำไปใช้ประโยชน์

ข้อ ๑๐ การขอยกเลิกการสนับสนุน

คณะกรรมการจะพิจารณาการขอยกเลิกการสนับสนุนตามเกณฑ์ต่อไปนี้

๑๐.๑ ผู้ได้รับการสนับสนุนแสดงความประสงค์ขอยกเลิก โดยมีเหตุผลอันสมควร

๑๐.๒ ในกรณีที่ผู้ได้รับการสนับสนุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา คณะกรรมการมีสิทธิยกเลิกการสนับสนุน โดยแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ได้รับการสนับสนุนทราบ

๑๐.๓ ผู้ได้รับการยกเลิกการสนับสนุนจะต้องส่งเงินคืนให้แก่คณะวิศวกรรมศาสตร์ โดยจำนวนเงินที่ส่งคืนขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของคณะกรรมการ ภายใน ๓๐ วันหลังจาก ที่ได้รับหนังสือแจ้งอย่างเป็นทางการ พร้อมทั้งสรุปการดำเนินการที่ผ่านมา และรายงานการใช้จ่ายเงินพร้อมหลักฐานให้คณะกรรมการทราบ

ข้อ ๑๑ การขอขยายเวลาสิ้นสุดโครงการในกรณีที่จำเป็น ให้หัวหน้าโครงการขออนุมัติประธานคณะกรรมการ เพื่อขอขยายเวลาสิ้นสุดโครงการได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๓ เดือน

ข้อ ๑๒ การจ่ายเงินสนับสนุน

๑๒.๑ จ่ายเงินงวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๖๐ ของวงเงินที่ได้รับการสนับสนุน หลังจากทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว

๑๒.๒ จ่ายเงินงวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๔๐ ของวงเงินที่ได้รับการสนับสนุนเมื่อผู้ได้รับทุนส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) และได้รับอนุมัติให้สิ้นสุดโครงการแล้ว

ข้อ ๑๓ หากมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการ และให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๔ ให้ประธานคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ดำเนินการตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์กิตติชัย ไตรรัตนศิริชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น