



ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 23/2557)

เรื่อง การให้บุคลากรประจำวิชาการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. 2557

โดยเห็นสมควรให้มีการปรับปรุงประกาศคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. 2526 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2526 ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของคณะกรรมการศาสตร์ และเกิดความชัดเจนในการปฏิบัติ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความมาตรา 27 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2541 และโดยความเห็นชอบจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะกรรมการศาสตร์ในคราวประชุมครั้งที่ 72-10/2557 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2557 จึงให้ออกประกาศไว้ดังนี้

- ข้อ 1 ประกาศฉบับนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง การให้บุคลากรประจำวิชาการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. 2557”
- ข้อ 2 ประกาศฉบับนี้ให้บังคับใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศ เป็นต้นไป
- ข้อ 3 ให้ยกเลิก

3.1 ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. 2526 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2526

3.2 ประกาศคณะกรรมการศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 108/2556) ลงวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 1 พ.ศ. 2556

ข้อ 4 ลักษณะงานที่จะไปปฏิบัติ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เงื่อนไขและช่วงเวลาที่ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ และอื่น ๆ อีกที่มิได้ระบุไว้ในประกาศนี้ ให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในระเบียบทบทวนมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. 2523 และฉบับที่ 2 (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2524

ข้อ 5 ระยะเวลาการพิจารณา

คณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ จะพิจารณาการอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เป็น 2 ระยะ คือ

ระยะแรก ให้ผู้ประสงค์จะไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ กรอกแบบฟอร์ม การขอไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ โดยละเอียดและถูกต้อง แล้วยื่นต่อหัวหน้าภาควิชาที่สังกัด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ภายใน 60 วัน ก่อนไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ภายในวันเปิดภาคการศึกษาภาคต้น

ระยะที่สอง ให้กระทำเช่นเดียวกันกับระยะแรกแต่ให้ยื่นต่อหัวหน้าภาควิชาที่สังกัด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ภายใน 60 วัน ก่อนไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ภายในวันเปิดภาคการศึกษาภาคปลาย

ข้อ 6 ผู้ที่ประสงค์จะไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการจะต้องเสนอแผนปฏิบัติงาน พร้อมสถานที่ปฏิบัติงานโดยละเอียด สะดวกแก่การประเมินผลทุก ๆ 3 เดือนต่อหัวหน้าภาควิชาที่สังกัด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์พิจารณา ในกรณีที่ขอไปแต่งหรือเรียนเรียงลำดับจะต้อง กรอกข้อความในแบบฟอร์ม เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมสำหรับผู้ขออนุมัติไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ ทางด้านการเขียนตำราอย่างละเอียดและถูกต้อง แล้วยื่นต่อคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ พร้อมแบบฟอร์มในข้อ 5

ในกรณีที่เคยไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการมาแล้ว อายุการปฏิบัติราชการให้นับตั้งแต่วันที่ กลับมารายงานตัวเข้าปฏิบัติราชการที่คณะวิศวกรรมศาสตร์

ข้อ 7 การประเมินผล

7.1 ให้ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการส่งรายงานความก้าวหน้า ของผลงานทุก ๆ 3 เดือนต่อคณะกรรมการประจำผล ซึ่งประกอบด้วย

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	เป็นประธานคณะกรรมการ
หัวหน้าภาควิชาทุกภาค	เป็นกรรมการ
หัวหน้าหน่วยการเจ้าหน้าที่	เป็นเลขานุการ

และให้คณะกรรมการประจำผล มีหน้าที่ ติดตามและประเมินผลการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการของบุคลากร ประจำวิชาการ ทุก ๆ 3 เดือน แล้วสรุปและประเมินผลเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ทุก ๆ 3 เดือน

7.2 การประเมินผลงานตามข้อ 7.1 ให้ใช้แบบฟอร์มที่แนบท้ายประกาศนี้

7.3 หากรายงานความก้าวหน้าหรือรายงานฉบับสมบูรณ์ของผลงานของผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการได้รับการประเมินจากสถาบันหรือหน่วยงานให้ทุนสนับสนุนการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการให้ส่งเอกสารผลการประเมินรายงานดังกล่าวต่อคณะกรรมการประจำผล เพื่อประกอบการพิจารณา

ข้อ 8 ถ้าผู้ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้หรือปฏิบัติผิดเงื่อนไข จะได้รับโทษตามที่ระบุไว้ในระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. 2523

ข้อ 9 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับบุคลากร ประเภทวิชาการ สังกัดคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น และให้เริ่มใช้ประกาศฉบับนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 10 ในกรณีที่ความในประกาศนี้มิได้บังคับไว้หรือไม่สามารถบังคับได้ให้ใช้ระเบียบทบวงมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการให้ข้าราชการไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ พ.ศ. 2523 และฉบับที่ 2 (เพิ่มเติม) พ.ศ. 2524 บังคับโดยให้อยู่ในคุณพินิจของคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นผู้พิจารณา วินิจฉัยสั่งการ

ข้อ 11 ให้คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ รักษาการประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 4 มิถุนายน พ.ศ. 2557

(รองศาสตราจารย์สมนึก ชีระกุลพิศุทธิ์)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์

แบบประเมินงานวิจัย สำหรับอาจารย์ผู้ปฏิบัติงานเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

ส่วนที่ 1 รายงานฉบับสมบูรณ์

1. ชื่อโครงการวิจัย
2. ชื่อผู้วิจัย ชื่อ - สกุล..... ตำแหน่งทางวิชาการ.....
ภาควิชา..... คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ส่วนที่ 2 (กรอกโดยผู้ประเมิน)

การประเมินเชิงเนื้อหาของความก้าวหน้าในการดำเนินการวิจัย

1. การดำเนินการวิจัยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์

ผ่าน เห็นควรปรับปรุง

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

2. ความก้าวหน้าของการดำเนินการวิจัยตามแผนการดำเนินงานที่ได้เสนอไว้ตลอดโครงการวิจัย

ผ่าน เห็นควรปรับปรุง

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

3. เนื้อหาและคุณภาพของรายงานการวิจัย ณ ครั้งที่ประเมิน (เน้นรายละเอียด)

ผ่าน เห็นควรปรับปรุง

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

4. พิจารณาความสมบูรณ์ขององค์ประกอบงานวิจัยดังต่อไปนี้ (ถ้ามีการนำเสนอในรายงาน)

4.1 ความสมบูรณ์ของปัญหาการวิจัย

ผ่าน เห็นควรปรับปรุง

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

4.2 ความสมบูรณ์ของการทบทวนทฤษฎีและวรรณกรรม

ผ่าน เห็นควรปรับปรุง

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

4.3 ความสมบูรณ์ของการอ้างอิง

ผ่าน เห็นควรปรับปรุง

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

4.4 ความสมบูรณ์ของระเบียบวิธีวิจัย

ผ่าน เห็นควรปรับปรุง

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

4.5 ความสมบูรณ์ของผลการศึกษา

ผ่าน เห็นควรปรับปรุง

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

5. สรุปผลการประเมินในครั้งนี้ (ผลงานของผู้ปฏิบัติงานเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ข้อ 1 – 4 จึงจะถือว่าผ่านการประเมินในครั้งนี้)

ผ่าน เห็นควรปรับปรุง

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

ผู้ประเมิน.....

(.....)

วันที่...../...../.....

แบบประเมินตำรา สำหรับอาจารย์ผู้ปฏิบัติงานเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

ส่วนที่ 1 รายงานฉบับสมบูรณ์

1. ตำรา/หนังสือ เรื่อง..... บทที่.....
2. ชื่อผู้เขียน ชื่อ – สกุล..... ตำแหน่งทางวิชาการ.....
ภาควิชา..... คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ส่วนที่ 2 (กรอกโดยผู้ประเมิน)

1. ความสมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วนของตำรา ครอบคลุมเนื้อหาที่ระบุไว้ตามขอบเขตเนื้อหาวิชาดังกล่าว

ผ่าน เห็นควรปรับปรุง

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

2. มีการแสดงรายการเอกสารที่เป็นแหล่งค้นคว้าที่เหมาะสม (โดยผู้ประเมินอาจให้ข้อคิดเห็นต่อแหล่งค้นคว้าอื่น เพื่อให้มีความสมบูรณ์ขึ้นได้) และมีการอ้างอิงผลงานที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน ชัดเจน ถูกต้องตามระบบสาขาวิชานิยม

ผ่าน เห็นควรปรับปรุง

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

3. ความเหมาะสมของภาษาที่ใช้ในการเขียนตำรา

ผ่าน เห็นควรปรับปรุง

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

4. ความเหมาะสมของรูปแบบ การนำเสนอ แบบฝึกหัด รูปภาพ ตาราง ของตำรา

ผ่าน เห็นควรปรับปรุง

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

5. สรุปผลการประเมินในครั้งนี้ (ผลงานของผู้ปฏิบัติงานเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ข้อ 1 – 5 จึงจะถือว่าผ่านการประเมินในครั้งนี้)

ผ่าน เห็นควรปรับปรุง

ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ

ผู้ประเมิน.....

(.....)

วันที่...../...../.....

แบบรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

ของ ศ./รศ./ผศ./อ.

ภาควิชา..... คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ครั้งที่..... ระหว่างวันที่..... ถึงวันที่.....

1. เรียน ประธานคณะกรรมการประเมินผลการให้บุคลากร ประเภทวิชาการ ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ
ผ่านหัวหน้าภาควิชาวิศวกรรม.....

ภาพรวมของการปฏิบัติงาน

- จำนวนบทที่เสนอตามแผน..... บท บทที่.....
- จำนวนบทที่ดำเนินการได้จริง..... บท บทที่.....

พร้อมกันนี้ได้แนบผลการปฏิบัติงานโดยมีรายละเอียดการประเมินตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ผู้แจ้งความประสงค์ขอลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

(.....)

หัวหน้าภาควิชา

2. การประเมินผลของคณะกรรมการประเมินผลการให้บุคลากร ประเภทวิชาการ ไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ

การประชุมครั้งที่..... วันที่..... ที่ประชุมมีมติ

[] รับรองผลการปฏิบัติงาน [] ไม่รับรองผลการปฏิบัติงาน

(.....)

ประธานที่ประชุม

(.....)

เลขานุการที่ประชุม