



ประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น  
(ฉบับที่ 56/2563)

เรื่อง หลักเกณฑ์และขั้นตอนการฝึกงานของนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น

เพื่อให้การดำเนินงานในรายวิชาการฝึกงานของนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ  
เกิดผลดีต่อนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 40 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 และคำสั่ง  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่ 5161/2558 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 เรื่อง มอบอำนาจการให้ปฏิบัติการแทน ประกอบ  
กับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 30-16/2563 เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2563  
จึงออกประกาศหลักเกณฑ์และขั้นตอนการฝึกงานของนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น ไว้ดังนี้

- ข้อ 1. ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 56/2563)  
เรื่อง หลักเกณฑ์และขั้นตอนการฝึกงานของนักศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น”
- ข้อ 2. ประกาศนี้ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ปีการศึกษา 2563 เป็นต้นไป
- ข้อ 3. ให้ยกเลิกประกาศคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 92/2556) เรื่อง “หลักเกณฑ์  
การฝึกงานของนักศึกษาคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น” ลงวันที่ 18 กันยายน พ.ศ. 2556
- ข้อ 4. ในประกาศนี้
  - “นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรีของคณะวิศวกรรมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่แจ้งความประสงค์ลงทะเบียนเรียน  
วิชาการฝึกงานในปีการศึกษานั้น ๆ
  - “การฝึกงาน” หมายความว่า การปฏิบัติงานในสถานประกอบการตามระยะเวลาที่  
คณะวิศวกรรมศาสตร์กำหนด
  - “คณะกรรมการจัดหา  
สถานที่ฝึกงาน” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการจัดหาสถานที่ฝึกงานประจำ  
คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
  - “คณะกรรมการประเมิน  
ผลการฝึกงาน” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลการฝึกงาน  
ประจำสาขาวิชาที่นักศึกษาสังกัด
  - “คณะกรรมการติดตาม  
ผลการฝึกงาน” หมายความว่า คณะกรรมการดำเนินการออกติดตามผลการฝึกงานของนักศึกษา  
ผลการฝึกงาน
- ข้อ 5. หลักเกณฑ์การฝึกงาน
  - 5.1 การลงทะเบียน

- 5.1.1 นักศึกษาที่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชาการฝึกงาน ต้องเป็นนักศึกษาที่มีสถานภาพเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 3 ขึ้นไป หรือมีหน่วยกิตสะสมจากรายวิชาที่กำหนดในหลักสูตรไม่น้อยกว่าสามในสี่ของหน่วยกิตทั้งหมด ทั้งนี้ ต้องได้รับอนุญาตจากสาขาวิชาก่อน
  - 5.1.2 นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนวิชาการฝึกงาน (Practical Training) ตามปฏิทินการศึกษาของมหาวิทยาลัยขอนแก่น และลงทะเบียนเรียนแบบไม่มีการประเมินผลเป็นระดับคะแนน
  - 5.1.3 นักศึกษาที่ลงทะเบียนวิชาการฝึกงานแล้วจะไม่ได้รับอนุญาตให้ถอนรายวิชา เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชาก่อน
  - 5.2 ระยะเวลาการฝึกงาน นักศึกษาต้องฝึกงานเป็นระยะเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 30 วันทำการ และวันละไม่น้อยกว่า 7 ชั่วโมง
  - 5.3 สถานที่ฝึกงานต้องเป็นหน่วยงานของราชการ รัฐวิสาหกิจ โรงงาน บริษัท หรือหน่วยงานอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการจัดหาสถานที่ฝึกงานให้ความเห็นชอบ
  - 5.4 การจัดหาสถานที่ฝึกงาน
    - 5.4.1 คณะกรรมการจัดหาสถานที่ฝึกงานเป็นผู้จัดหา หรือ
    - 5.4.2 นักศึกษาเป็นผู้ติดต่อหาสถานที่ฝึกงานเอง โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการจัดหาสถานที่ฝึกงาน
- ข้อ 6. ข้อปฏิบัติและขั้นตอนการฝึกงาน
- 6.1 ข้อปฏิบัติในการฝึกงาน
    - 6.1.1 นักศึกษาจะต้องปฏิบัติตามขั้นตอนต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจัดหาสถานที่ฝึกงานกำหนดได้แก่ เข้ารับการปฐมนิเทศ และรับเอกสารเกี่ยวกับการฝึกงานในวันปฐมนิเทศ เป็นต้น
    - 6.1.2 นักศึกษาต้องประพฤติตนในทางที่ดี ไม่นำความเสื่อมเสียมาสู่คณะ และมหาวิทยาลัย เช่น ไม่ประพฤติผิดกฎหมาย ศีลธรรม หรือไม่ทิ้งการฝึกงานกลางคัน ฯลฯ
    - 6.1.3 นักศึกษาต้องแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยและเหมาะสมกับลักษณะของการปฏิบัติงาน
    - 6.1.4 นักศึกษาต้องอำนวยความสะดวกต่าง ๆ ให้แก่คณะกรรมการติดตามผลการฝึกงาน เพื่อให้การติดตามผลการฝึกงานเป็นไปได้อย่างความสะดวก และเรียบร้อย
    - 6.1.5 นักศึกษาต้องไม่เกี่ยวข้องกับกรเรียกร้องสิทธิใด ๆ ของพนักงานในสถานที่ฝึกงานนั้น ๆ
    - 6.1.6 นักศึกษาต้องไม่ลาโดยไม่มีความจำเป็นในระหว่างการฝึกงาน
    - 6.1.7 นักศึกษาต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ของสถานประกอบการโดยเคร่งครัด
  - 6.2 ขั้นตอนการฝึกงาน
    - 6.2.1 นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนวิชาการฝึกงานต้องกรอกข้อมูลในระบบ ENSIS ภายในเวลาที่กำหนดในปฏิทินการฝึกงานของปีการศึกษานั้น ๆ
    - 6.2.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนวิชาการฝึกงานทุกคนจะต้องเข้ารับการปฐมนิเทศการฝึกงานตามวันเวลา และสถานที่ที่คณะวิศวกรรมศาสตร์กำหนด
    - 6.2.3 ในกรณีมีเหตุสุดวิสัยไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกงานได้ นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอยกเลิกการฝึกงาน และขอลถอนรายวิชาการฝึกงาน ต่อคณะกรรมการจัดหาสถานที่ฝึกงานเพื่อพิจารณาอนุญาตเป็นราย ๆ ไป

- ข้อ 7. การประเมินผลวิชาการฝึกงาน
- 7.1 การประเมินผลวิชาการฝึกงานดำเนินการโดยคณะกรรมการประเมินผลการฝึกงาน
  - 7.2 การประเมินผลพิจารณาจาก
    - 7.2.1 รายงานการฝึกงานของนักศึกษา (รายงานการฝึกงานประจำสัปดาห์ รายงานสรุปผลการฝึกงาน โดยจัดพิมพ์และจัดทำเป็นรูปเล่ม แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการประเมินผลการฝึกงาน)
    - 7.2.2 ใบประเมินผลการฝึกงานจากสถานประกอบการที่นักศึกษาฝึกงาน
    - 7.2.3 การนำเสนอผลการฝึกงานของนักศึกษา
  - 7.3 คณะกรรมการประเมินผลการฝึกงานเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาระดับคะแนน โดยให้ค่าคะแนนเป็น S หรือ U ซึ่ง S หมายถึง ผ่านวิชาการฝึกงาน และ U หมายถึง ไม่ผ่านวิชาการฝึกงาน
- ข้อ 8. บทกำหนดโทษในการฝึกงาน
- นักศึกษาผู้ใดที่ฝ่าฝืนประกาศนี้ คณะกรรมการจัดหาสถานที่ฝึกงานจะเสนอโทษเพื่อให้คณะกรรมการสอบสวนวินัยประจำคณะวิศวกรรมศาสตร์ พิจารณาโทษว่ากล่าวตักเตือนหรือภาคทัณฑ์ทางวินัยและประเมินผลให้ไม่ผ่านการฝึกงาน
- ข้อ 9. คณะกรรมการจัดหาสถานที่ฝึกงาน
- 9.1 องค์กรประกอบ
    - 9.1.1 คณบดีหรือผู้ที่คณบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
    - 9.1.2 ผู้แทนอาจารย์จากสาขาวิชาต่าง ๆ สาขาวิชาละอย่างน้อย 1 คน เป็นกรรมการ
    - 9.1.3 หัวหน้างานการศึกษาและพัฒนาทักษะการเรียนรู้ เป็นเลขานุการ
    - 9.1.4 บุคคลที่ประธานกรรมการมอบหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
  - 9.2 อำนาจและหน้าที่
    - 9.2.1 ติดต่อหาสถานที่ฝึกงาน
    - 9.2.2 กำหนดรายละเอียด ขั้นตอน และการดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกงาน
    - 9.2.3 ประสานงานสรุปผลการติดตามการฝึกงานของนักศึกษา
    - 9.2.4 ประมวลสรุปผลการฝึกงานของนักศึกษา
    - 9.2.5 พิจารณาเสนอการลงโทษนักศึกษาที่ฝ่าฝืนประกาศนี้ต่อคณบดี เพื่อพิจารณาสั่งการ
- ข้อ 10. คณะกรรมการประเมินผลการฝึกงานประจำสาขาวิชา
- 10.1 องค์กรประกอบ
    - 10.1.1 อาจารย์ประจำสาขาวิชาอย่างน้อย 3 คน เป็นกรรมการ
    - 10.1.2 ตัวแทนที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจัดหาสถานที่ฝึกงานจากสาขาวิชา เป็นกรรมการ
    - 10.1.3 สำหรับประธานกรรมการ และเลขานุการ ให้สาขาวิชาเป็นผู้พิจารณาเสนอแต่งตั้งจากองค์กรประกอบในข้อ 10.1.1 และ 10.1.2
  - 10.2 อำนาจและหน้าที่
    - 10.2.1 กำหนดรายละเอียดหลักเกณฑ์การประเมินผลการฝึกงาน
    - 10.2.2 ดำเนินการประเมินและส่งผลการฝึกงานของนักศึกษาในสาขาวิชาให้คณะกรรมการจัดหาสถานที่ฝึกงาน ภายในเวลาที่กำหนด
    - 10.2.3 ประสานงานและให้ความร่วมมือกับคณะกรรมการจัดหาสถานที่ฝึกงาน
- /ข้อ 11. คณะกรรมการติดตามผลการฝึกงานของนักศึกษา...

ข้อ 11. คณะกรรมการติดตามผลการฝึกงานของนักศึกษา

11.1 องค์ประกอบ

- 11.1.1 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธานกรรมการ
- 11.1.2 ผู้แทนอาจารย์จากสาขาวิชาต่าง ๆ อย่างน้อยสาขาวิชาละ 2 คน โดยจัดแบ่งอาจารย์เป็นผู้ทำการติดตามผลการฝึกงานออกเป็นกลุ่มตามความเหมาะสม ในกรณีที่สาขาวิชาใดมีนักศึกษาฝึกงานเกิน 100 คน ให้แต่งตั้งกรรมการเพิ่มเป็นจำนวน 3 คน เป็นกรรมการ
- 11.1.3 หัวหน้าหน่วยวิชาการและหลักสูตร เป็นเลขานุการ
- 11.1.4 บุคคลที่ประธานกรรมการมอบหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

11.2 อำนาจและหน้าที่

- 11.2.1 ติดตามผลการฝึกงานของนักศึกษา
- 11.2.2 รายงานผลการฝึกงานของนักศึกษา

ข้อ 12. ให้คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์เป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่ความในประกาศนี้มีได้ระบุไว้หรือไม่สามารถใช้บังคับได้ ให้คณบดีเป็นผู้วินิจฉัยสั่งการ คำวินิจฉัยของคณบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2563



(รองศาสตราจารย์รัชพล สันติวารการ)

คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์